UNIVERSITATEA
NICOLAE TITULESCU
DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

METODOLOGIE PRIVIND AFILIEREA, RESPECTIV ÎNCETAREA AFILIERII, ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE	COD: DEAC MT-16	Revizia 0 1 2 3 4 Nr. 294_327

Elaborat: Prof. univ. dr. Augustin FUEREA	Verificat și avizat: Prof. univ. dr. Viorel ROȘ	Aprobat: Prof. univ. dr. Mihai HOTCA	Aprobat Senat universitar
Data: 18.10.2025 Semnătura:	Data: 22.10.2025 Semnătura:	24.10.2025 Semnătura:	Data: 28.10.2025

SITUAȚIA REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIEI DOCUMENTULUI

Revizii în cadrul ediției	Aprobat Senat	Motivul revizuirii	Data de la care se aplică	Elaborat	Verificat și aprobat
Revizia I					
Revizia II					
Revizia III					
Revizia IV					
Revizia V					

UNIVERSITATEA
NICOLAE TITULESCU
DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

METODOLOGIE
PRIVIND AFILIEREA, RESPECTIV ÎNCETAREA AFILIERII, ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE

Art. 1 – Scopul și temeiul legal

(1) Prezenta metodologie descrie procedura de afiliere, respectiv de încetare a afilierii conducătorilor de doctorat la Şcoala doctorală din cadrul Instituției organizatoare de studii universitare de doctorat Universitatea „Nicolae Titulescu” din București, denumită, în continuare, *IOSUD UNTB*.

(2) Elaborarea prezentei metodologii s-a realizat în conformitate cu prevederile:

a) Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, denumită, în continuare, *Legea nr. 199/2023*;

b) Ordinului ministrului educației nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;

c) Ordinului nr. 5956/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea automată a calităţii de conducător de doctorat obţinută în instituţii de învăţământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate;

d) Ordinului nr. 3998/2024 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare;

e) Ordinului ministrului educației nr. 7234/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea diplomei de doctor şi a titlului de doctor în ştiinţe sau într-un domeniu profesional obţinute în străinătate;

f) Cartei *UNTB;*

g) Regulamentului *UNTB* privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat;

h) Regulamentului Școlii doctorale și

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

i) Standardelor minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare adoptate prin Ordin al ministrului, în vigoare la data solicitării afilierii la *IOSUD UNTB.*

Art. 2 – Beneficiarii recunoașterii

(1) Prevederile prezentei metodologii se aplică cetăţenilor români, cetăţenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spaţiului Economic European, din Confederaţia Elveţiană şi cetăţenilor din state terţe, care au dobândit dreptul legal de a conduce doctorat în instituţii de învăţământ superior sau de cercetare-dezvoltare acreditate din țară și străinătate.

(2) Pot solicita afilierea la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB* persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

a) au dobândit în România dreptul de a conduce doctorat:

- au obținut dreptul de conducere de doctorat anterior datei intrării în vigoare a Legii nr. 199/2023;

- au obținut atestatul de abilitare, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 și a legislației subsecvente secundare.

b) au dobândit în străinătate dreptul de a conduce doctorat şi:

- au obținut recunoașterea acestui drept printr-un certificat al Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (C.N.R.E.D.);

- au obținut recunoașterea automată a dreptului de a conduce doctorat în cadrul *IOSUD UNTB,* potrivit Ordinului nr. 5921/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea automată, de către instituţiile de învăţământ superior, respectiv instituţiile organizatoare de studii universitare de doctorat din România, a calităţii de conducător de doctorat obţinută în instituţii de învăţământ universitar acreditate din străinătate și Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate.

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Art. 3 – Conținutul dosarului

(1) În vederea afilierii la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB,* **conducătorii de doctorat care au susținut abilitarea în cadrul *IOSUD UNTB*,** trebuie să depună următoarele documente:

a) cerere de afiliere la Școala doctorală (Anexa nr. 1);

b) copie a Ordinului Ministrului Educației privind obținerea abilitării.

(2) În vederea afilierii la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB,* **conducătorii de doctorat care au susținut abilitarea în cadrul altor instituții din România sau au obținut, în România, dreptul de a conduce doctorat potrivit legislației anterioare intrării în vigoare a Legii nr. 199/2023** trebuie să depună următoarele documente:

a) cerere de afiliere la Școala doctorală (Anexa nr. 1);

b) copie a Ordinului Ministrului privind obținerea dreptului de a conduce doctorate.

c) declarație pe proprie răspundere că nu a fost sancționat pe motive de etica cercetării în ultimii zece ani de zile (Anexa nr. 4);

d) curriculum vitae în limba română sau engleză, inclusiv lista de publicații;

e) copie carte de identitate;

f) memoriu în care solicitantul să includă cele mai importante realizări profesionale din ultimii 5 ani;

g) orice alte dovezi relevante ale prestigiului profesional dobândit.

(3) În vederea afilierii la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB,* **persoanele care au beneficiat de recunoașterea calității de conducător de doctorate obținută în străinătate** trebuie să depună următoarele documente:

a) cerere de afiliere la Școala doctorală (Anexa nr. 1);

b) decizia *IOSUD UNTB* de recunoașterea a calității de conducător de doctorat sau atestatul de recunoaștere a calității de conducător de doctorat de la C.N.R.E.D.;

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

c) declarație pe proprie răspundere că nu a fost sancționat pe motive de etica cercetării în ultimii zece ani de zile (Anexa nr. 4);

d) curriculum vitae în limba română sau engleză, inclusiv lista de publicații;

e) copie carte de identitate.

Art. 4 – Depunerea și evaluarea dosarului

(1) Dosarul cu documentele prevăzute la art. 3 se depune la Secretariatul Școlii doctorale, cu număr de înregistrare de la Registratura *UNTB*.

(2) Acceptarea afilierii la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB* presupune îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare adoptate prin Ordin al ministrului, în vigoare la data obținerii atestatului de abilitare.

(3) Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (denumit, în continuare, *CSUD*) verifică existența tuturor documentelor din dosar și îl transmite directorului Școlii doctorale. În cazul în care *CSUD* constată că dosarul este incomplet, informează solicitantul cu privire la completarea dosarului în termen de 1 lună de la data primirii înştiinţării. În cazul în care solicitantul nu completează dosarul în termenul menţionat, *CSUD* clasează dosarul, urmând ca reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar. În situaţia în care *CSUD* sesizează existenţa oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta sesizează conducerea *UNTB* care, la rându-i, sesizează organele abilitate.

(4) Directorul Școlii doctorale întrunește Consiliul școlii doctorale în vederea avizării/neavizării cererii. Soluția de avizare/neavizare a afilierii la Școala doctorală se prezintă sub forma unui referat al Consiliului Școlii doctorale. Neavizarea cererii se motivează (Anexa nr. 2).

(5) Directorul *CSUD* analizează dosarul și după caz, aprobă sau respinge solicitarea de afiliere (Anexa nr. 3) și înaintează decizia Senatului *UNTB* spre validare.

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Art. 5 – Încetarea afilierii

Încetarea afilierii la Școala Doctorală poate interveni în următoarele situații:

a) încetarea voluntară a afilierii, prin manifestarea expresă a voinței conducătorului de doctorat de a renunța la statutul de afiliat;

b) încetarea afilierii dispusă din inițiativa *IOSUD UNTB,* în temeiul unei propuneri motivate.

Art. 6. Încetarea voluntară a afilierii

(1) Încetarea voluntară a afilierii la Școala doctorală se poate face la cererea conducătorului de doctorat, prin completarea unei cereri (Anexa nr. 6).

(2) Cererea se înregistrează la registratura *IOSUD UNTB,* este avizată de Consiliul Școlii doctorale, transmisă *CSUD* pentru a fi aprobată și validată de către Senatul *IOSUD UNTB.*

(3) Data de la care se consideră încetarea afilierii conducătorului de doctorat la Școala doctorală a *IOSUD UNTB* este data validării cererii de către Senatul *IOSUD UNTB.*

Art. 7. Încetarea afilierii dispusă din inițiativa *IOSUD UNTB*

(1) Încetarea afilierii la Școala doctorală din inițiativa *IOSUD UNTB,* din motive ce nu țin de decizia voluntară a conducătorului de doctorat, se poate face în următoarele situații:

a) pierderea calității de conducător de doctorat, la recomandarea Consiliului Naţional de Atestare a Titlurilor, Diplomelor si Certificatelor Universitare;

b) incapacitatea de a-și exercita activitatea de coordonare pe o durată mai mare de doi ani;

c) inactivitatea, înțeleasă ca absența coordonării vreunui student-doctorand în ultimii trei ani de zile, în calitate de conducător de doctorat sau de membru al vreunei

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

comisii îndrumare și integritate academică; pentru acest indicator se aplică o perioadă de grație de doi ani de la data hotărârii senatului *IOSUD UNTB*;

d) incompatibilitatea determinată de afilierea simultană la două *IOSUD*-uri, dacă situația nu este rezolvată în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la constatarea incompatibilității;

e) în alte cazuri ce decurg din normele de etică sau din actele normative în vigoare.

(2) Încetarea afilierii unui conducător de doctorat se face la propunerea Consiliului Școlii doctorale (Anexa nr 6), cu avizarea *CSUD* și aprobarea senatului *IOSUD UNTB.*

(3) Decizia de încetare a afilierii se aduce la cunoștința celor vizați, prin secretariatul Școlii doctorale.

(4) Eventualele contestații se adresează către *CSUD*, în maximum 7 zile calendaristice de la data comunicării hotărârii Senatului. *CSUD* va numi o comisie pentru soluţionarea contestaţiei. Contestaţia va fi analizată şi soluţionată în termen de 7 zile lucrătoare de la data numirii comisiei de contestaţie.

(5) Decizia *CSUD* asupra contestației este irevocabilă la nivelul *IOSUD UNTB* și se comunică solicitantului prin secretariatul Școlii doctorale.

(6) Data de la care se consideră încetarea afilierii conducătorului de doctorat la *IOSUD UNTB* este data aprobării în Senat.

UNIVERSITATEA
NICOLAE TITULESCU
DIN BUCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Anexa nr. 1

CERERE DE AFILIERE

Subsemnatul/a_____,
posesor/posesoare al/a actului de identitate _____ seria _____ nr._____, având funcția de _____ în cadrul _____,
solicit afilierea la Școala doctorală a *IOSUD UNTB,* în calitate de conducător de doctorat, domeniul _____ .

Menționez faptul că am obținut certificatul de abilitare și calitatea de conducător de doctorat în domeniul _____, potrivit Ordinului ministrului nr. _____, din data _____, pe care îl depun ca document atașat prezentei cereri.

Precizez că nu sunt afiliat/ă la altă Școală doctorală și că mă angajez să îndrum studenți-doctoranzi doar în cadrul Școlii doctorale a *IOSUD UNTB,* urmând ca, în cazul în care acest lucru se modifică, să notific, în scris, Școala doctorală a *IOSUD UNTB,* în termen de cel mult 30 de zile de la modificarea acestui statut.

Declar pe proprie răspundere că documentele incluse în dosar corespund realităţii.

Am luat la cunoștință de faptul că datele mele cu caracter personal vor fi înscrise în baza de date a *IOSUD UNTB,* urmând a fi prelucrate în conformitate cu prevederile legislației domeniului.

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Data_____

Semnătura_____

Anexa nr. 2

R E F E R A T

al Consiliului Școlii Doctorale

privind avizarea / neavizarea afilierii la Școala doctorală din cadrul *IOSUD UNTB*

a doamnei /domnului

_____

Consiliul Școlii Doctorale, reunit la data de _____ a analizat dosarul depus de dna / dnul _____ , în vederea afilierii la Școala doctorală drept, domeniul drept, și a decis avizarea / neavizarea afilierii în cadrul *IOSUD UNTB.*

Motivare (numai pentru cazul neavizării afilierii):

_____

_____

_____

_____

Consiliul Şcolii Doctorale:

Director Şcoală Doctorală _____

Membri:

_____

_____

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

_____

Anexa nr. 3

APROBAT,
Director CSUD

R E F E R A T

al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat al *IOSUD UNTB*

privind aprobarea / respingerea

afilierii la Şcoala doctorală a doamnei / domnului

_____

Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, reunit la data de _____ a analizat solicitarea de afiliere a dnei / dlui _____, domeniul drept, și a decis aprobarea / respingerea afilierii la Școala doctorală drept a *IOSUD UNTB.*

Motivare (numai pentru cazul neaprobării deciziei de la nivel de CSUD):

_____

_____

_____

_____

Consiliul pentru studiile universitare de doctorat:

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Director CSUD _____

Anexa nr. 4

D E C L A R A Ț I E

Subsemnatul/a_____
angajat/ă la _____,
prin prezenta declar, pe propria răspundere, cunoscând consecințele legale ale falsului în declarații, că, în activitatea didactică şi de cercetare desfăşurată, am respectat normele de etică şi deontologie universitară şi nu am fost sancționat/ă în ultimii 10 ani pe motive de etică a cercetării.

Data Semnătura

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Anexa nr. 5

C E R E R E

Subsemnatul/a _____, titular la _____, conducător de doctorat în domeniul _____, începând cu anul _____ , afiliat Școala Doctorală Drept a *IOSUD UNTB* din anul universitar _____, prin prezenta solicit retragerea din Școala doctorală a *IOSUD UNTB*, începând cu data de _____, din următoarele motive:

_____

_____

_____

_____

Menționez că, la data formulării prezentei cereri, am în coordonare un număr de _____ studenți-doctoranzi / nu am în coordonare studenți-doctoranzi.

Studenții-doctoranzii au fost / nu au fost informați de către subsemnatul/a asupra deciziei de retragere din Școala doctorală a *IOSUD UNTB*.

Am / nu am discutat și agreat cu studenții-doctoranzii coordonați asupra unui posibil nou conducător de doctorat.

Data: Semnătura:

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Anexa nr. 6

R E F E R A T U L

Directorului Consiliului Școlii doctorale privind propunerea de încetare a afilierii la Şcoala Doctorală a *IOSUD UNTB*

În şedinţa din data de _____, Consiliul Școlii doctorale a propus încetarea afilierii la Şcoala Doctorală a *IOSUD UNTB* a domnului/doamnei conducător de doctorat _____ în domeniul _____.

Motivarea propunerii:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Ataşăm următoarele documente:

_____

_____

_____

_____

şi procesul verbal al şedinței Consiliului

UNIVERSITATEA
NICOLAE **T**ITULESCU
DIN **B**UCUREȘTI

Calea Văcărești, nr. 185, Sector 4, Cod postal 040051
Telefon: (+40) 21.330.90.32; (+40) 21.330.90.76
Fax: (+40) 21.330.86.04; (+40) 21.330.86.06
Web: http://www.univnt.ro Email: office@univnt.ro

Data: Directorul Școlii doctorale: